ツキパー操作マニュアル

アカウント設定

更新日：2024年07月01日

アカウント管理（アカウント設定）

下記の方法でアカウント管理が行えます



アカウント管理（アカウント設定）



アカウント管理（アカウント設定）

新規でアカウントを登録する場合は下記の方法で行います。



①アカウントを利用する方の氏名を入力します

②利用者のメールアドレスを入力します。
※ログイン時にも使用します。



①操作権限を選択します
▼をクリックすると権限の分類が表示されますので該当の権限を選択してください。
電子署名・決済依頼を行えるようにする場合は、各チェックボックスを選択してください。

「管理者・編集者・閲覧のみ」で行える操作が異なります。
詳細は②の「操作権限についての詳細」をクリックします。



①パスワードを入力してください。
※ログイン時に使用するパスワードになります。

②必要なメモ等がある場合には、備考欄に記入をしてください。

③「確認」をクリックします。



①内容に誤りがないことを確認し、「登録」をクリックします。
（修正をするときは画像左下の戻るから設定画面に戻れます）



登録を終えると、新しいアカウントが一覧に表示されます。

アカウント管理（アカウント設定）

アカウントの編集・削除はアカウント詳細から行います。



アカウント管理（アカウント設定）

アカウント情報の編集は下記の方法で行います。





①アカウント詳細の編集から登録情報の変更ができます。

②情報の変更が完了したらアカウント作成と同じ手順で確認、登録で変更が完了します。

アカウント詳細の「削除」を選択すると一覧から情報が削除されます。
※一度削除した情報は戻すことができませんので削除の際はご注意ください



